## Aktivierung des elektronischen Heilberufsausweises

Nach Erhalt des elektronischen Heilberufeausweises müssen Sie diesen über die Website Ihres Anbieters, bei dem Sie den Ausweis erworben haben, freischalten. Dieses Procedere ist bei jedem Anbieter ein wenig unterschiedlich, aber in den mitgelieferten Dokumenten genau beschrieben.

Um nun die TransportPINs für die PIN.CH (Karten-PIN) und die PIN.QES (Signatur-PIN) zu ändern und somit den Ausweis nutzbar zu machen, können Sie wie nachfolgend beschrieben vorgehen. Natürlich können Sie die PINs vorerst auch als TransportPIN belassen, müssen diese aber bei der erstmaligen Benutzung ändern, was aber das Problem mit sich bringt, dass Sie die TransportPINs immer bei sich führen müssen.

## Änderung der TransportPINs:

Voraussetzung ist ein Medico-Arbeitsplatz mit einem angeschlossenem TI-Kartenlesegerät, an dem Sie sich mit Ihren Zugangsdaten im Medico angemeldet haben. Die Berechtigung zum Ändern der PINs besitzt nur das ärztliche Personal.

Ingenico 6141

Cherry ST-1506





In der Taskleiste neben der Uhr, eventuell erst nach Klicken auf das nach oben zeigende Dreieck, finden Sie ein graues Quadrat mit aktuell einem orangen Dreieck und der Ausschrift "Der KIM-Client (TI) ist deaktiviert." Klicken Sie bitte dieses mit der rechten Maustaste an. (Die Optionen PINs zu ändern sind nur sichtbar, wenn Sie sich mit Ihren Benutzerdaten am Medico angemeldet haben)

oder



Im Kontextmenü können Sie nun die Funktion **PIN ändern / Karte entsperren** per linkem Mausklick auswählen.

Im erscheinenden Fenster werden die gesteckten Karten angezeigt, von denen Sie Ihren eHBA auswählen müssen.

- 1. Auf Kartenart HBA achten
- 2. Ihr Name sollte angezeigt werden

Bitte achten Sie darauf, nicht einen eventuell gesteckten eHBA eines Kollegen auszuwählen. Sollte Ihr eHBA nicht angezeigt werden, prüfen Sie bitte, ob er korrekt eingesetzt wurde und versuchen es erneut. Ansonsten können Sie sich gern an uns zur Unterstützung wenden.

• <b>•</b> A	uswa	hl der HBA / SMB	2	•			-		×
	Vei	rfügbare Karten	Name des Karteninhabers	Krankenversi	Kart	PIN Status	PIN QI	ES Status	3
+	~	itmt-kt104834 (CT_ID_00	×						
		1	All and the party of the party		HBA	Transportsiche	nicht e	ermittelba	r
	~	CT_ID_0002)							_
		3	Universitätsklinikum Magdebu		SMCB	freigeschaltet			_
					2				
	Gewählte Karte für weitere Lesevorgänge merken OK Abbrechen						n		

Wenn Sie Ihren Ausweis ausgewählt haben, bestätigen Sie bitte mit **OK**. Im darauf angezeigten Fenster wird Ihnen unter 1 Ihr Name angezeigt. Wenn das korrekt ist, können Sie wiederum mit **OK** bestätigen.

Bestätigung	der Kartenwahl	$\times$
1	Sie haben folgende Karte ausgewählt: Eigentümer der Karte: Marter (* 1997) KVNR: ; Kartentyp: HBA. Zur Verwendung der gewählten Karte drücken Sie "OK". "Abbrechen" führt Sie zurück zum Auswahldialog	
	2 OK Abbrechen	

Es erscheint die Meldung, dass noch der Status TransportPIN aktiv ist.

Information	$\searrow$	×			
1	Die Karte von hat den Status "TRANSPORT_PIN" und muss mittels Eingabe der PIN initialisiert werden. Drücken Sie "OK", wenn Sie dies gleich im Anschluss machen möchten. Bitte verwenden Sie hierzu dasjenige Kartenterminal, in welchem die Karte gesteckt i				
	OK Abbrechen				

Mit **OK** starten Sie die PIN-Änderung. Im nachfolgenden Fenster erfolgt die Aufforderung zur PIN-Änderung, wobei auch hier der Karteninhaber noch einmal angezeigt wird.

Änderung der PIN	—		X			
Karteninhaber						
Bitte ändern Sie die PIN für die Karte von <b>einen Bitte</b> .						
Abbrechen						

Mit Aktivierung der PIN-Änderung gibt das Kartenterminal ein Rauschen aus, welches aus Datenschutzgründen ein Mithören eventueller Tastentöne unterbinden soll.

Sie müssen nun am Kartenterminal die mitgelieferte Transport-PIN für die PIN.CH eingeben. Diese ist in der Regel 5-stellig, muss aber durch eine 6 – 8 –stellige PIN ersetzt werden.

## Am Kartenterminal:

- 1. Geben Sie bitte die 5-stellige Transport-PIN (PIN.CH) ein → mit OK bestätigen
- 2. Geben Sie Ihre neue 6 -8 -stellige neue PIN ein  $\rightarrow$  mit OK bestätigen
- 3. Wiederholen Sie Ihre neu PIN  $\rightarrow$  mit OK bestätigen.

Wenn alles korrekt eingegeben wurde, erhalten Sie auf dem Bildschirm folgende Meldung:



Sie können nun die Transport-PIN für die PIN.QES (qualifizierte elektronische Signatur) ändern. Auch hier findet der Einstieg über das oben beschriebene Taskleistensymbol statt, wobei hier die Auswahl **PIN Signatur (QES) ändern / entsperren** angeklickt werden muss.

PIN ändern / Karte entsperren	
Remote-PIN-Eingabe	
PIN Signatur (QES) ändern / entsperren	
Status neu ermitteln	15
Verfügbare Karten anzeigen (User)	
Verfügbare Karten anzeigen (Admin)	
Status der Konnektoren anzeigen	8
Default SMC-B festlegen	7
	- 🐴

Die weitere Prozedur verläuft ähnlich des bereits beschriebenen Vorgangs zur Änderung der PIN.CH. Ein Fenster zeigt die Mitteilung an, dass noch eine Transportsicherung auf der PIN.QES vorhanden ist. Bitte prüfen Sie wieder den Namen des Karteninhabers und bestätigen anschließend mit **OK**.

Ändern der PIN Signatur (QES)	ng und muss mittels B	Eingabe einer PIN ir	nitialisiert werde	en. Für die Eingabe kann das Kartenterminal verwendet werden, in dem die Karte steckt.	×
6	ОК	Abbrechen	]		
Ändern der PIN Signatur (QES)	-		×		
Eine Eingabe der PIN Signatur (QES) ist no					
Abbrechen					

Mit Aktivierung der PIN-Änderung gibt das Kartenterminal ein Rauschen aus, welches aus Datenschutzgründen ein Mithören eventueller Tastentöne unterbinden soll.

Sie müssen nun am Kartenterminal die mitgelieferte Transport-PIN für die PIN.QES eingeben. Diese ist in der Regel 5-stellig, muss aber durch eine 6 – 8 –stellige PIN ersetzt werden.

## Am Kartenterminal:

- 1. Geben Sie bitte die 5-stellige Transport-PIN (PIN.QES) ein → mit OK bestätigen
- 2. Geben Sie Ihre neue 6 -8 -stellige neue PIN ein  $\rightarrow$  mit OK bestätigen
- 3. Wiederholen Sie Ihre neu PIN  $\rightarrow$  mit OK bestätigen.

Wenn alles korrekt eingegeben wurde, erhalten Sie auf dem Bildschirm folgende Meldung:



Ihr eHBA ist nun funktional einsetzbar. Bitte notieren Sie sich Ihre geänderten PINs und verwahren Sie diese an einem gesicherten Ort für den Fall, dass Sie auf diese zurückgreifen müssen.

Denken Sie bitte daran, Ihren eHBA wieder aus dem Kartenterminal zu entnehmen.

Sollten Sie Fragen zu dieser Prozedur haben, oder Probleme bei der Umsetzung, wenden Sie sich gern an uns.

Mike Konrad; ITMT G6.5 - mike.konrad@med.ovgu.de 0391-67 35186